

# CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO

(D.P. Reg. Sic. n° 157 del 23/05/1997)

Prot. N. 2813

27 MAG. 2016

90145 PALERMO.....  
VIA G.B. LULLI, 42 - TEL. 091/6812001  
FAX: 091/6819807  
PEC: palermo@pec.consorziobonificasicilia.it  
E-mail: info@consorziobonifica.it  
Codice Fiscale: 04559000825

Risposta a foglio N.....

**OGGETTO:** Avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di preventivi per l'affidamento in forma diretta del servizio di sorveglianza sanitaria e per le funzioni di medico competente, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., per un periodo di mesi dodici - **Codice CIG: ZD31A1150D**

Questa Amministrazione rende noto l'intento di procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza, di parità di trattamento e di rotazione, all'affidamento in forma diretta ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016 del servizio di sorveglianza sanitaria e per le funzioni di medico competente, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., per un periodo di mesi dodici.

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. e per i quali non ricorrono le cause ostative contemplate dallo stesso articolo, possono presentare preventivo per l'affidamento del servizio di cui sopra.

I soggetti interessati all'affidamento del servizio, dovranno fare pervenire preventivo e dichiarazione sostitutiva redatti sull'apposita modulistica (all.b e all.c), debitamente compilati e sottoscritti, unitamente a copia di un valido documento di riconoscimento del dichiarante.

La suddetta documentazione in busta chiusa, sulla quale oltre le generalità del mittente, dovrà essere riportata la seguente dicitura: **"Preventivo per il servizio di sorveglianza sanitaria e per le funzioni di medico competente"** dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo del Consorzio di Bonifica 2 Palermo — presso la sede di Palermo sita in via G.B. Lulli 42 tramite: servizio postale, vettore privato, consegna a mano o tramite pec all'indirizzo: [palermo@pec.consorziobonificasicilia.it](mailto:palermo@pec.consorziobonificasicilia.it), improrogabilmente **entro e non oltre il giorno 13 giugno 2016**. Non verranno presi in considerazione i preventivi pervenuti all'Ufficio Protocollo oltre il suddetto termine.

La spesa presunta per il compenso relativo all'espletamento del servizio de quo è pari ad € 20.000,00;  
Il servizio di sorveglianza sanitaria e per le funzioni di medico competente sarà affidato al soggetto che avrà presentato il preventivo più vantaggioso;

Il servizio per la sorveglianza sanitaria e per le funzioni di medico competente, verrà affidato al soggetto che presenterà il preventivo più vantaggioso per l'Amministrazione.

Il soggetto affidatario è tenuto all'espletamento del servizio in completa osservanza delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., delle norme vigenti in materia e del disciplinare.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dagli operatori partecipanti alla gara, verranno raccolte e trattati nel rispetto della normativa vigente, e verranno utilizzati esclusivamente per



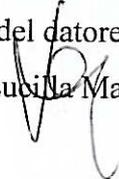
gli adempimenti funzionali allo svolgimento del procedimento in oggetto.

Si comunica che il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Gambino tel 091-6833511.

All.ti n. 3 (schema disciplinare di incarico – modello di dichiarazione sostitutiva –schema preventivo)

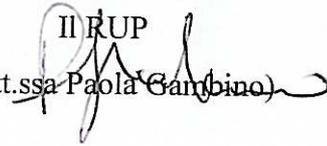
Il delegato del datore di lavoro

(Dott.ssa Lucia Mazzarisi)



Il RUP

(Dott.ssa Paola Gambino)



# CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO

(D.P. Reg. Sic. n° 157 del 23/05/1997)

## Allegato A)

### **Schema di Disciplinare per l'affidamento del servizio di sorveglianza sanitaria e delle funzioni di medico competente di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii**

**Art. 1 - Oggetto del Servizio:** servizio di sorveglianza sanitaria e funzioni di medico competente come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., per il personale dipendente del Consorzio di Bonifica 2 Palermo per un periodo di mesi dodici (12) decorrenti dalla comunicazione dell'affidamento;

#### **Art. 2 - Soggetti destinatari del servizio**

La sorveglianza sanitaria è destinata al personale che svolge attività lavorativa alle dipendenze del Consorzio complessivamente costituito da **153 unità a tempo indeterminato e n. 73 unità di personale operaio stagionale;**

Il personale è dislocato in n. 13 sedi e precisamente: Palermo, Bagheria, Ficarazzi-Misilmeri, Altavilla, Sciarra, Campofelice, Misilmeri, San Cipirello, Corleone, Partinico, Roccamena, Diga Garcia, Ciokali, Polizzi Generosa

L'affidatario ha l'obbligo di effettuare la sorveglianza sanitaria nei confronti dei dipendenti ogni qualvolta l'Ente ritiene necessario richiederlo.

#### **Art. 3 - Importo del servizio**

Il compenso per l'espletamento del *servizio di sorveglianza sanitaria e delle funzioni di medico competente* è stabilito in complessivi € \_\_\_\_\_ ;

#### **Art. 4 - Durata del servizio**

La durata del servizio è fissata in mesi dodici (12) decorrenti dalla data di comunicazione dell'affidamento.

**Art. 5 - Affidamento del servizio:** il servizio verrà affidato al soggetto che ha presentato il preventivo più vantaggioso.

**Art. 6 - Requisiti di partecipazione:** possono proporre preventivi, i soggetti di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., che non si trovino nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016.

**Art. 7 - Modalità di svolgimento del servizio:** il servizio di sorveglianza sanitaria e le funzioni di medico competente comprende tutte le prestazioni e gli adempimenti previsti al capo III sezione I, II, III, IV del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii., che, in modo esemplificativo e non esaustivo vengono di seguito elencati:



1. - Visita medica preventiva intesa a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui il lavoratore è destinato, al fine di valutare la sua idoneità alla mansione specifica.
2. - Visita periodica per controllare lo stato di salute dei lavoratori ed esprimere il giudizio di idoneità alla mansione specifica. La periodicità di tali accertamenti, qualora non prevista dalla relativa normativa, viene stabilita di norma una volta all'anno. Tale periodicità può assumere cadenza diversa, a giudizio dal medico competente, in funzione della valutazione del rischio.
3. - Visita medica su richiesta del lavoratore, correlata ai rischi professionali o alle sue condizioni di salute, suscettibili di peggioramento a causa dell'attività lavorativa svolta, al fine di esprimere, da parte del medico competente, il giudizio di idoneità alla mansione specifica.
4. - Visita medica in occasione del cambio di mansione onde verificare l'idoneità alla mansione specifica; Le visite mediche comprendono gli esami clinici, biologici e le indagini diagnostiche ritenute eventualmente necessarie dal medico competente in base al rischio. Le stesse sono, altresì, finalizzate alla verifica di assenza di condizioni di alcool dipendenza e/o di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti.
5. - Redazione, per ogni lavoratore, in forma cartacea o informatizzata, della cartella clinica sanitaria di cui all'art. 25 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., secondo i requisiti minimi contenuti nell'allegato 3°.
6. - Attività di informazione, formazione e prevenzione per un monte ore non inferiore a 12.
7. - Valutazione della salubrità del posto/ambiente di lavoro ubicato nei locali degli uffici consortili periferici;
8. - Comunicazioni con enti/autorità previste dalla normativa vigente

**Art. 8 - Conservazione dei dati e responsabilità:** i dati clinici, di laboratorio e strumentali relativi alla sorveglianza sanitaria dovranno essere raccolti in cartelle sanitarie individuali comprendenti anche i fattori di rischio per i quali la sorveglianza sanitaria è attuata.

La custodia delle cartelle, esclusivamente per il periodo di esecuzione delle visite, è affidata al soggetto affidatario del servizio, che deve provvedere alla loro conservazione in luogo sicuro e riservato, secondo le disposizioni normative in merito, per il restante tempo la custodia delle cartelle avverrà presso il Consorzio.

Il Medico Competente è tenuto al puntuale rispetto di tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente e risponde personalmente sul piano civile (contrattuale ed extra-contrattuale) nei confronti degli utenti e dei terzi, nonché, in via penale, secondo la normativa vigente, per il mancato rispetto degli obblighi a suo carico. Le responsabilità del Medico Competente non si estendono in alcun caso al Consorzio, ma rimangono a carico del Medico.

**Art. 9 - Oneri a carico del soggetto affidatario del servizio:** l'incarico deve essere eseguito con l'osservanza scrupolosa delle disposizioni di legge e di quelle contenute nel presente disciplinare



Il soggetto affidatario si impegna, in particolare, ad effettuare il servizio con regolarità ed efficienza. Sono a completo carico del soggetto affidatario, senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Consorzio:

- il rispetto delle norme di sicurezza;
- l'osservanza delle norme derivanti dalle leggi vigenti, decreti e contratti collettivi di lavoro in materia di assicurazioni sociali obbligatorie, prevenzione infortuni sul lavoro ed ogni altro onere previsto a carico del datore di lavoro;
- tutte le spese e gli oneri relativi a dotazione, gestione, deposito e manutenzione delle attrezzature e dei macchinari necessari a svolgere i servizi oggetto dell'incarico.

E' a totale carico del soggetto affidatario ogni onere fiscale presente e futuro che per legge non sia inderogabilmente posto a carico del Consorzio.

L'affidatario del servizio si impegna a fornire, in qualsiasi momento su richiesta della Direzione, oppure alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e con salvaguardia del segreto professionale.

**Art. 10 -Controllo:** durante l'esecuzione del servizio, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento della conformità delle prestazioni rese dal soggetto affidatario riservandosi il diritto di effettuare il controllo ed il monitoraggio sull'esecuzione del servizio.

**Art. 11 - Risoluzione dell'affidamento:** dopo tre inadempienze gravi, anche non consecutive, segnalate per iscritto al soggetto affidatario, non seguite da interventi di ripristino entro i termini prefissati, l'Amministrazione procederà alla risoluzione dell'affidamento del servizio.

**Art. 12 - Trattamento dei dati:** ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati forniti dal soggetto aggiudicatario sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura relativa all'affidamento ed al servizio.

**Art. 13 - Corrispettivi e pagamenti:** i corrispettivi del servizio reso saranno pagati previa emissione di fattura.

Il pagamento avverrà, dopo l'accertamento della regolarità della prestazione del servizio, mediante bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato ai sensi dell'art. 3 comma 1, della legge 13/8/2010 n.136 e ss.mm.ii.

Il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dal ricevimento della fattura, e previa produzione da parte del soggetto aggiudicatario della tracciabilità dei flussi - normativa antimafia (ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., e verifica della regolarità contributiva.

**Art. 14 - Foro competente in caso di controversie:** per tutte le controversie che dovessero insorgere durante l'esecuzione del servizio, comprese quelle conseguenti al mancato accordo bonario, si esclude l'applicazione della normativa sulle competenze arbitrali, dando atto che sarà competente il Giudice ordinario del Tribunale di Palermo.



**Art. 15 - Forme del contratto:** il soggetto affidatario prima dell'inizio dell'effettuazione del servizio, dovrà sottoscrivere il presente disciplinare che assume valenza di scrittura privata a valere tra le parti.

**Art 16 – Regolarità contributiva** Ai fini della regolarità contributiva il professionista dichiara di essere lavoratore autonomo e di non avere dipendenti.

**Art 17 – Codice di comportamento.** Il professionista si obbliga ad osservare il Codice di comportamento dei dipendenti consortili adottato dal Consorzio con delibera del Commissario Straordinario n. 118 del 29/12/2015, del quale dichiara di avere preso visione.

**Art 18 – Registrazione** Il presente disciplinare sarà registrato in caso d'uso a norma delle eventuali vigenti disposizioni di legge.

Il professionista

Il Direttore Generale  
(Dott. Giovanni Tomasino)



Il Delegato del datore di lavoro  
(Dott.ssa Lucilla Mazzarisi)

Allegato B

Spett.le Consorzio di Bonifica 2 Palermo  
Via G.B. Lulli 42  
90145 Palermo

**OGGETTO:** Servizio di sorveglianza sanitaria e funzioni di medico competente, per mesi dodici.  
Dichiarazione sostitutiva di certificazioni.

\_ 1 \_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. ( \_\_\_\_\_ )  
residente in \_\_\_\_\_ prov. ( \_\_\_\_\_ )  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere di cui all'art. 76 del predetto **D.P.R.**,

#### DICHIARA

-Di essere in possesso dei requisiti professionali per l'espletamento delle funzioni di medico competente per la sorveglianza sanitaria previsti dall'art. 38 del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., ed a tale scopo indica i seguenti dati di iscrizione nell'elenco dei medici competenti :

-Che a proprio carico non ricorre alcuna delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

-di avere preso visione del disciplinare e di impegnarsi all'espletamento del servizio secondo le disposizioni in esso contenute e nel rispetto delle disposizioni di legge di cui al D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii.;

Di accettare che tutte le comunicazioni inerenti l'affidamento vengano effettuate tramite PEC e/o E-mail, indicando i seguenti indirizzi:

Pec \_\_\_\_\_

E - mail \_\_\_\_\_

Fax: \_\_\_\_\_ - Telefono \_\_\_\_\_ .

Allega alla presente copia in corso di validità del documento di riconoscimento.

Li \_\_\_\_\_

Il Dichiarante



Allegato C

Spett.le Consorzio di Bonifica 2 Palermo

Via G.B. Lulli 42

90145 Palermo

**OGGETTO:** Preventivo per il servizio di sorveglianza sanitaria e funzioni del medico per la durata di mesi dodici.

\_ 1 \_ sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. ( \_\_\_\_\_ )  
residente in \_\_\_\_\_ prov. ( \_\_\_\_\_ )  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_,

dichiara di essere disponibile ad effettuare il servizio di *sorveglianza sanitaria e le funzioni di medico competente per il personale dipendente del Consorzio di Bonifica 2 Palermo per mesi dodici* e ad espletare tutti gli adempimenti previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. e specificatamente quelli previsti nel disciplinare, per un compenso complessivo di € \_\_\_\_\_ in lettere \_\_\_\_\_.

Li

Il Professionista

