

CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO

(D.P. Reg. Sic. n° 157 del 23/05/1997)

Mandatario senza rappresentanza del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale

(D.P. Reg. Sic. n°467 del 12 settembre 2017)

NOMINA DI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX ART. 28 GDPR 2016/679

Il Consorzio di Bonifica 2 Palermo, Mandatario senza rappresentanza del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale con sede legale in Palermo, Via G.B. Lulli, 42 Codice Fiscale 04559000825, nella persona del dott. Carlo Domenico Turriciano nella sua qualità di Commissario Straordinario (di seguito, il **"Titolare del Trattamento"** o **"Titolare"**)

DESIGNA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 GDPR 2016/679, _____

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

dei dati personali necessari per lo svolgimento dell'attività lavorativa in conformità al relativo contratto di lavoro e nell'ambito del trattamento consentito specificato come SEGUE:

Attività di Trattamento	Raccolta, registrazione, conservazione e trasmissione dati per l'emissione di tributi, canoni e consumi fornitura idrica.
Finalità	Riscossione tributi, canoni e consumi fornitura idrica.
Categorie di Interessati	Consoziati
Categorie di dati	Dati personali di identificazione e dati patrimoniali
Asset	Armadietti e schedari serrati; server e pc protetti

L'accesso agli strumenti elettronici ed ai database dell'ambito del trattamento è consentito mediante utilizzo di credenziali di autenticazione (User-ID e password), cui sono attribuiti profili di autorizzazione che consentono l'accesso alle diverse sezioni dei singoli database necessarie per lo svolgimento della prestazione lavorativa.

Istruzioni Specifiche sul Trattamento dei Dati

Ai sensi dell'art. 5 del GDPR 2016/679 i dati personali oggetto di trattamento devono essere:

- a) trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato («liceità, correttezza e trasparenza»);



- b) raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità; un ulteriore trattamento dei dati personali a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, considerato incompatibile con le finalità iniziali («limitazione della finalità»);
- c) adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati («minimizzazione dei dati»);
- d) esatti e, se necessario, aggiornati; devono essere adottate tutte le misure ragionevoli per cancellare o rettificare tempestivamente i dati inesatti rispetto alle finalità per le quali sono trattati («esattezza»);
- e) conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; i dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal presente regolamento a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato («limitazione della conservazione»);
- f) trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali («integrità e riservatezza»).

A tale riguardo, si richiede particolare attenzione ai seguenti punti aventi specifica attinenza con la sicurezza dei dati trattati:

- classificazione dei dati personali, al fine di distinguere quelli appartenenti a particolari categorie ex art. 9 GDPR, osservando le maggiori cautele di trattamento che questo tipo di dati richiedono;
- classificazione dei dati personali, al fine di distinguere quelli relativi a condanne penali e/o reati ex art. 10 GDPR, osservando le maggiori cautele di trattamento che questo tipo di dati richiedono;
- consultazione dei documenti contenenti dati personali necessari per lo svolgimento dell'attività lavorativa, prestando particolare attenzione alla custodia ed archiviazione degli stessi;
- custodia delle credenziali di autenticazione necessarie per accedere agli elaboratori elettronici ed ai dati in essi contenuti;
- custodia e accessibilità degli strumenti elettronici mentre è in corso una sessione di lavoro;
- uso degli strumenti e dei programmi in conformità alle policy dell'Organizzazione al fine di proteggere i sistemi informativi e i dati ivi contenuti;



- utilizzo, custodia ed archiviazione dei supporti rimovibili contenenti dati personali in conformità alle policy dell'Organizzazione.

Modalità Operative da Osservare per il Trattamento dei Dati

Al fine della corretta gestione dei dati personali oggetto di trattamento, dovranno essere osservate le procedure interne e/o le istruzioni specifiche dell'Organizzazione per il trattamento dei dati personali con e senza strumenti elettronici, ed ogni altra indicazione che potrà essere fornita dal Titolare o dal Responsabile del trattamento.

In particolare, La invitiamo ad attenersi alle seguenti indicazioni:

- i) effettuare le operazioni di trattamento ed utilizzare le banche dati conformemente all'ambito del trattamento a Lei consentito come indicato nella tabella del presente documento;
- ii) utilizzare gli strumenti di comunicazione elettronici attribuiti dal Titolare esclusivamente per lo svolgimento delle mansioni lavorative;
- iii) effettuare le operazioni di trattamento solo dei dati personali necessari per lo svolgimento dell'attività lavorativa, nel rispetto del principio di e delle misure di sicurezza predisposte dal Titolare del trattamento ex artt. 32 GDPR 2016/679, a tutela della riservatezza degli interessati;
- iv) non lasciare incustodito il proprio posto di lavoro prima di aver provveduto alla messa in sicurezza dei dati. In caso di allontanamento, anche temporaneo, dal luogo ove si svolge il trattamento dei dati personali, è necessario verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi non incaricati e/o non legittimati di accedere ai dati personali per i quali era in corso il trattamento;
- v) limitare l'accesso ai dati necessari all'espletamento delle proprie mansioni ed esclusivamente negli orari di lavoro;
- vi) non lasciare incustoditi ed accessibili a terzi gli strumenti elettronici mentre è in corso una sessione di lavoro;
- vii) comunicare e/o diffondere solo i dati personali preventivamente autorizzati dal Titolare e/o il DPO e/o il Gruppo Privacy;
- viii) custodire e non divulgare le credenziali di autenticazione (User-ID e password) di accesso agli strumenti elettronici;
- ix) conservare separatamente i dati appartenenti a categorie particolari o relativi a condanne penali e/o reati (qualora presenti);
- x) informare prontamente il Titolare e/o il DPO e/o il Gruppo Privacy di ogni questione rilevante ai fini del rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali;



- xi) informare il Titolare e/o il DPO e/o il Gruppo Privacy in merito a qualsiasi richiesta di accesso e di esercizio dei diritti da parte degli interessati entro e non oltre 24 ore dalla ricezione della stessa.

Gli obblighi relativi alla riservatezza, alla comunicazione ed alla diffusione dovranno essere osservati anche in seguito a modifica dell'incarico e/o cessazione del rapporto di lavoro. Qualsiasi altra informazione può essere fornita dal Titolare e/o il DPO e/o il Gruppo Privacy che provvedono anche alla formazione. Per ogni altra misura ed istruzione qui non prevista si rimanda alle procedure interne dell'Organizzazione comunicate dal Titolare e/o il DPO e/o il Gruppo Privacy.

Il Titolare del Trattamento

dott. Carlo Domenico Turriciano

