

CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO

Mandatario senza rappresentanza del

Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale

(D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)

giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 05 del 30/10/2017

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. **35** DEL 08 OTT. 2019

OGGETTO: Modifica e approvazione regolamento economale.

L'anno duemiladiciannove il giorno otto del mese di Ottobre presso i locali del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale siti nella via G.B. Lulli n. 42, il dott. Carlo Domenico Turriciano, Commissario straordinario del Consorzio, nominato con D.A. n. 103/GAB del 30 Settembre 2019, assistito dal Direttore Generale del Consorzio, Dott. Giovanni Tomasino, nominato con Delibera n. 04 del 26/10/2017, che svolge anche le funzioni di segretario verbalizzante, ha adottato la seguente deliberazione con i poteri conferiti a norma di legge;

VISTO il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

VISTA la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

VISTO l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 che prevede l'istituzione del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale ;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13, e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale che accorpa i consorzi di bonifica: 1 Trapani, 2 Palermo, 3 Agrigento, 4 Caltanissetta e 5 Gela ed i loro rispettivi comprensori;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo di regolamento di organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato il Regolamento del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;

CONSIDERATO che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 gli effetti della costituzione si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

VISTA la delibera n. 05 del 30.10.2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica



Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

VISTA la delibera n. 07 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

ATTESO in particolare il punto 13 delle succitate Linee Guida per l'unificazione delle procedure amministrativo – contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in base al quale viene stabilito che il Direttore Generale del Consorzio Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore Generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandataria senza rappresentanza;

Il Dirigente Dott.ssa Lucilla Mazzarisi propone di deliberare:

OGGETTO: Modifica e approvazione regolamento economale;

CONSIDERATO che l'accorpamento dei cinque Consorzi della Sicilia Occidentale ha di fatto aumentato esponenzialmente le attività inerenti l'ufficio Economale della sede di Palermo, con conseguenti ritardi dovuti alla complessità e vastità del comprensorio da gestire;

CONSIDERATO inoltre la necessita di snellire le procedure di pagamento finalizzate al pagamento di spese minute, urgenti e necessarie al funzionamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il comma 2 dell'art. 64 del Regolamento di contabilità, approvato con Delibera del Commissario Straordinario nr. 61 del 12.10.2017, che cita “l'autorizzazione di cui al comma precedente, relativamente alle forniture di beni e servizi, è limitata ad un importo unitario da stabilire con apposito provvedimento del Direttore Generale sulla base delle esigenze gestionali dell'Ente “;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 02 del 16.01.2015, con la quale è stato approvato il regolamento economato del Consorzio;

VISTA la Deliberazione del Commissario Straordinario n° 46 del 31.12.2018, con la quale è stata approvata la modifica al regolamento economato del Consorzio;

VISTI i verbali nrr. 19 e 20 rispettivamente del 18.03.2019 e del 11.04.2019, con i quali il Collegio dei Revisori dei Conti chiede allo scrivente dei chiarimenti e rinviando a successiva seduta gli approfondimenti del caso;

VISTA la nota prot. Nr. 7224 del 27.03.2019 del Servizio IV avente ad oggetto “Controlli preventivi di legittimità di cui alla L.R. 8/2017;

VISTA la nota Consortile prot. Nr. 1935 del 16.05.2019, con la quale lo scrivente relaziona in merito a quanto rilevato dal Collegio dei Revisori dei conti con i verbali sopracitati;

VISTO lo schema di modifica del regolamento in questione, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Il Dirigente Area Amministrativa
Dott.ssa Lucilla Mazzarisi



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la su esposta proposta di deliberazione e considerato che della stessa si condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

SENTITO il Direttore che esprime parere favorevole;

DELIBERA

- di approvare le modifiche al regolamento dell'economato redatto dall'Amministrazione consortile e facente parte integrante della presente deliberazione;
 - di abrogare ogni altra disposizione e/o regolamento precedentemente adottato dall'Ente nella materia disciplinata dal regolamento;
 - **DI DARE MANDATO** al Direttore Generale, Dott. Giovanni Tomasino, di porre in essere tutti gli atti consequenziali al presente provvedimento;
 - Di sottoporre la presente Deliberazione al Collegio dei Revisori dei conti per il parere di competenza;
 - Di Trasmettere al Servizio IV la presente Deliberazione per gli opportuni provvedimenti;
- DI DARE** immediata esecuzione alla presente delibera nelle more della pubblicazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Giovanni Tomasino)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Carlo Domenico Turriciano)

CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO

(D.P. Reg. Sic. n° 157 del 23/05/1997)

Prot. N.

Risposta a foglio N.

90145 PALERMO,

VIA G.B. LULLI, 42 - TEL. 091/6833511 FAX: 091/6819807

E-mail: consorziobonifica2pa@libero.it

Codice Fiscale: 04559000825

OGGETTO: Regolamento Economato.

SOMMARIO:

- Art. 1* ISTITUZIONE
- Art. 2* COSTITUZIONE E DOTAZIONE FONDI PICCOLE SPESE
- Art. 3* FINALITÀ E DEFINIZIONE DELLE SPESE ECONOMALI
- Art. 4* VIGILANZA
- Art. 5* DOCUMENTAZIONE PER IL PAGAMENTO
- Art. 6* RENDICONTAZIONE DELLE SPESE
- Art. 7* RIMBORSO
- Art. 8* GIORNALE DI CASSA
- Art. 9* RESPONSABILITÀ
- Art. 10* CONTROLLI
- Art. 11* RENDICONTO ANNUALE



ART. 1

ISTITUZIONE :

- a) In questo Ente è istituito l'Economato ai sensi della normativa vigente;
- b) Il responsabile preposto alla gestione della Cassa Economale è un dipendente in servizio, in possesso della relativa competenza professionale;
- c) L'economista è soggetto alla responsabilità amministrativa civile e contabile ed è tenuto a rendere il conto giudiziale della sua gestione;
- d) Per svolgere le funzioni e le competenze inerenti l'Economato, viene disposta a favore dell'economista all'inizio di ogni anno, un'anticipazione nell'ammontare di € 100.000,00 di cui l'economista diviene depositario e responsabile e ne rende conto;
- e) Detta anticipazione sarà effettuata a carico del titolo IV, denominato "Somme anticipate all'Economista" del Bilancio di competenza;
- f) L'attività della Cassa Economale è retta dal presente regolamento conforme alle vigenti disposizioni legislative statali e regionali in materia di contabilità;

ART. 2

COSTITUZIONE E DOTAZIONE FONDI PICCOLE SPESE:

- a) La dotazione del fondo viene costituita mediante emissione di mandati di pagamento a favore del dipendente delegato responsabile della cassa.
- b) La somma assegnata alla Cassa Economale verrà tenuta dal consegnatario.

ART. 3

FINALITÀ E DEFINIZIONE DELLE SPESE ECONOMALI:

- a) La gestione della cassa Economale è destinata a fronteggiare le minute spese di funzionamento delle strutture consortili di carattere urgente e indifferibile comprovate da idonei documenti fiscali;



- b) I Responsabili dei compresori irrigui e/o dipendenti del Consorzio, devono, su propria richiesta essere autorizzati in anticipo prima di procedere all'acquisto;
- c) I capitoli su cui operare sono elencati nella tabella sottostante:

CAPITOLI	DESCRIZIONE CAPITOLI
130	ACQUISTO DI LIBRI, GIORNALI, ED ALTRE PUBBLICAZIONI
131	ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO E NOLEGGIO DI MATERIALE TECNICO
132	SPESE DI RAPPRESENTANZA
136	MANUTENZIONE, RIPARAZIONE ED ARREDAMENTO LOCALI E RELATIVI IMPIANTI
137	SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE
141	SPESE PER LA PULIZIA DEI LOCALI, VIGILANZA ED ALTRI SERVIZI
142	CANONI D'ACQUA PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI
143	SPESE PER L'ACQUISTO DI CARBURANTE E LUBRIFICANTI PER L'ESERCIZIO DI AUTOMEZZI
145	MANUTENZ., NOLEGGIO ED ESERCIZIO DI MEZZI DI TRASPORTO
149	SPESE PER SERVIZI DI ELABORAZIONE DATI E PROGRAMMAZ.
152	TRATTAMENTO PER MISSIONI ALL'INTERNO E ALL'ESTERO
156	SPESE DIVERSE
157	SPESE PER IL SERVIZIO DI CASSA (O DI TESORERIA) E COMMISSIONI BANCARIE
159	INDENNITÀ E RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO PER TRASFERIMENTI
420	SPESE PER L'ACQUISTO DI CARBURANTE E LUBRIFICANTI PER L'ESERCIZIO DI AUTOMEZZI PER FINI ISTITUZIONALI
423	MANUTENZ., NOLEGGIO ED ESERCIZIO DI MEZZI DI TRASPORTO PER FINI ISTITUZIONALI
424	TASSE DI POSSESSO AUTOMEZZI PER FINI ISTITUZIONALI
450	MANUTENZIONE ORDINARIA OPERE PUBBLICHE DI BONIFICA
616	TASSE DI POSSESSO AUTOMEZZI



- d) Vista la peculiarità del territorio in cui opera il Consorzio, il pagamento può essere effettuato ai responsabili dei comprensori irrigui e/o dipendenti del Consorzio dietro presentazione di documento fiscale e/o, per motivi urgenti e previa autorizzazione del Direttore Generale o un suo Dirigente delegato, attraverso singole anticipazioni per un importo massimo di €3.000,00 che verranno successivamente rendicontate all'Economo;
- e) Nel contesto delle finalità anzidette a mezzo della cassa Economale possono essere effettuati i pagamenti in contanti per forniture e/o prestazioni complete fino ad un massimo di € 1.000,00, salvo diversa disposizione formale del Direttore Generale;
- f) L'economo non può fare delle somme ricevute in anticipazione, uso diverso da quello per cui vengono concesse.

ART. 4

VIGILANZA:

- a) Spetta al Dipendente Delegato Responsabile della cassa il visto di autorizzazione alla spesa, tranne che per i capitoli 132, 143,145,152,159,420,423 e 450 per i quali l'autorizzazione deve essere quella del Direttore e/o Dirigente Area Amministrativa, oltre al visto dell'Economo;
- b) Il Dipendente Delegato Responsabile della cassa Economale è personalmente responsabile della regolarità dei pagamenti eseguiti.
- c) Il servizio di Cassa Economale è sotto la vigilanza del Dirigente d'Area previo visto contabile del Capo Settore.



ART. 5

DOCUMENTAZIONE PER IL PAGAMENTO:

- a) I pagamenti avvengono previa presentazione di documentato fiscale quale fattura quietanzata, scontrino fiscale (fino ad € 100,00), ricevuta fiscale o altra documentazione idonea e devono essere relazionati dal Responsabile del comprensorio irriguo, dal dipendente che ne fa richiesta o dall'ufficio competente.

Le specifiche di pagamento redatte dal responsabile della Cassa Economale devono essere numerate progressivamente e contenere:

- la persona e/o la ditta beneficiaria;
- la firma per quietanza di chi riscuote il pagamento e la data del pagamento.

ART. 6

RENDICONTAZIONE DELLE SPESE:

- a) Il responsabile della gestione della Cassa Economale compila con scadenza almeno trimestrale salvo necessari reintegri anticipati, il rendiconto delle spese sostenute corredato della prevista documentazione giustificativa;
- b) L'eonomo, a conclusione dell'esercizio finanziario in corso, rimborserà la somma ricevuta come anticipazione, con reversale sul rispettivo capitolo del titolo VII "Riscossione di somme anticipate all'Eonomo".

ART. 7

RIMBORSO:

A seguito del provvedimento di approvazione del rendiconto, il Dirigente autorizza il rimborso a favore del responsabile della Cassa Economato delle partite regolarmente pagate mediante emissione di mandato di pagamento a valere sul capitolo attinente all'oggetto in corrispondenza dell'impegno assunto.



ART. 8

GIORNALE DI CASSA:

Tutte le operazioni relative al movimento di denaro devono essere registrate cronologicamente su sistema informatico o cartaceo.

Per la regolare gestione dell'Economato, il Responsabile, tiene aggiornati, anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici, i seguenti registri contabili:

- a) giornale di cassa, numerato progressivamente dove viene specificato: il numero e la data del documento fiscale, la data del pagamento del documento fiscale, la descrizione del materiale acquistato, il fornitore, il capitolo di imputazione della spesa e l'importo.
- b) l'Economo rende il conto della propria gestione con cadenza almeno trimestrale e lo inoltra di regola entro la fine del mese successivo alla scadenza del trimestre, previo riscontro di regolarità contabile del Capo Settore, con tutte le documentazioni giustificative delle spese, al Dirigente d'Area, il quale, effettua i riscontri di competenza e provvede di regola entro il mese di presentazione del rendiconto alla stipula degli atti consequenziali per la regolarizzazione Amministrativa e contabile;
- c) Con l'approvazione del rendiconto, l'Economo ottiene il discarico delle somme rendicontate.

ART. 9

RESPONSABILITÀ:

L'Economo è personalmente responsabile della disponibilità del fondo e del suo impiego, in riferimento alla natura, ai limiti ed alla legittimità delle spese nel quadro delle disposizioni che regolano la materia.

L'Economo è sottoposto alla responsabilità contabile relativa al maneggio del denaro a termini delle leggi e dei regolamenti vigenti.



RT. 10

CONTROLLI:

- a) Il controllo sulla cassa Economale spetta al Dirigente e/o al Direttore;
- b) I controlli sulla cassa Economale vengono eseguiti in concomitanza delle verifiche trimestrali effettuate dall'organo di Revisione;
- c) L'Economo dovrà tenere aggiornati in ogni momento la situazione di cassa con la relativa documentazione e i documenti giustificativi delle entrate e delle spese;

RT. 11

RENDICONTO ANNUALE:

- a) l'Economo è tenuto a rendicontare entro due mesi dal termine dell'esercizio o dalla cessazione dell'incarico rimborsando al Consorzio l'importo in eccedenza rispetto all'anticipazione ricevuta nell'esercizio in corso.

**REGOLAMENTO CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO SUL
FUNZIONAMENTO DELL' ECONOMATO**

Approvato con Delibera del Commissario Straordinario n° 34 del

08/10/2019

Il Direttore Generale
(Dott. Giovanni Tomasino)



Il Commissario Straordinario
(Dott. Carlo Domenico Turriciano)