

# CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO

*Mandatario senza rappresentanza del*

**Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale** (D.P. Reg. Sic. n. 467 del 12.09.2017)

*giusta Deliberazione Commissario Straordinario n. 05 del 30/10/2017*

## DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 304 DEL 21 OTT. 2020

**OGGETTO:** Nomina RUP -Acquisto materiale informatico DCPM 18 ottobre 2020 (Smart Working). Approvazione preventivo ed impegno di somme. **SMART CIG: ZD02EDCA8B.**

L'anno duemilaventi il giorno 21 del mese di ottobre presso la sede del Consorzio di Bonifica 2 Palermo sita in Via G.B. Lulli n. 42, il sottoscritto Direttore Generale, Dott. Giovanni Tomasino nominato con Delibera n. 04 del 26/10/2017, con i poteri conferiti dalla Legge, ha adottato la seguente Determinazione:

**VISTO** il R.D. 13 febbraio 1933 n. 215;

**VISTA** la L.R. 25 Maggio 1995, n. 45;

**VISTO** l'art. 13 della legge regionale n. 5/2014 che prevede l'istituzione del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 41 del 29 settembre 2017 con il quale viene adottato lo schema tipo di Statuto dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13, e costituito il Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale che accorpa i consorzi di bonifica: 1 Trapani, 2 Palermo, 3 Agrigento, 4 Caltanissetta, 5 Gela ed i loro rispettivi comprensori;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017 pubblicato nella GURS n. 43 del 13 ottobre 2017 con il quale è stato approvato lo schema tipo di regolamento di organizzazione dei Consorzi di Bonifica di cui alla legge regionale 28 gennaio 2014, n. 5, articolo 13;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 01 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato lo Statuto del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017;

**VISTA** la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 02 del 16.10.2017 con la quale è stato adottato il Regolamento del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale secondo lo schema tipo approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 468 del 13 settembre 2017;

**CONSIDERATO** che, giusta art. 2 comma 3 del Decreto del Presidente della Regione n. 467 del 12 settembre 2017 gli effetti della costituzione si determinano dalla data di adozione dello Statuto;

**VISTA** la delibera n. 05 del 30.10.2017 con cui si è proceduto alla formalizzazione dell'affidamento agli accorpati consorzi di bonifica del "mandato senza rappresentanza" del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale normato ai sensi dell'art. 1705 del codice civile e delle disposizioni transitorie del Regolamento di Organizzazione;

**VISTA** la delibera n. 07 del 03.11.2017 con la quale si è proceduto a prendere atto delle linee guida per l'unificazione delle procedure amministrativo-contabili dell'istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale;

**ATTESO** in particolare il punto 13 delle succitate Linee Guida per l'unificazione delle procedure amministrativo – contabili dell'Istituto Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale in base al quale viene stabilito che il Direttore Generale del Consorzio Sicilia Occidentale svolgerà l'attività di Direttore Generale in ciascuno dei Consorzi di Bonifica mandataria senza rappresentanza;

**VISTA** la delibera del Consorzio della Sicilia Occidentale n. 7 del 01/07/2020 avente ad oggetto: “Proroga periodo transitorio”;

**VISTO** il D.R.S. 1077 del 07/09/2020 con il quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 e Pluriennale 2020-2022;

**VISTO** il DPCM dell'11 marzo 2020 che all'art. 1(misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale), comma 6, dispone: “Fermo restando quanto disposto dall'art. 1, comma 1, lettera e), del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri dell'8 marzo 2020 e fatte salve le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza, le pubbliche amministrazioni, assicurano lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile del proprio personale dipendente, anche in deroga agli accordi individuali e agli obblighi informativi di cui agli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81 e individuano le attività indifferibili da rendere in presenza”;

**VISTA** la delibera n. 9 del 17/03/2020 con la quale si sono adottate le misure per lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma agile per il personale del Consorzio;

**VISTO** il DPCM del 18 ottobre 2020 che all'articolo 5 (*Svolgimento dell'attività di lavoro agile*)

1. Il lavoro agile si svolge ordinariamente in assenza di precisi vincoli di orario e di luogo di lavoro.
2. In ragione della natura delle attività svolte dal dipendente o di puntuali esigenze organizzative individuate dal dirigente, il lavoro agile può essere organizzato per specifiche fasce di contattabilità.
3. Nei casi di prestazione lavorativa in modalità agile, svolta senza l'individuazione di fasce di contattabilità, al lavoratore sono garantiti i tempi di riposo e la disconnessione dalle strumentazioni tecnologiche di lavoro.

**CONSIDERATO** che per l'espletamento della suddetta attività lavorativa in remoto si è reso necessario reperire alcune strumentazioni informatiche idonee allo scopo e pertanto occorre avviare, ai sensi del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., le procedure di acquisizione;

**CONSIDERATO** che occorre nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della fornitura di cui in narrativa il Geom. Giovanni Schilleci del Settore CED dell'Ente;

**CONSIDERATO** che, vista l'urgenza e la necessità, si è dovuto ricorrere agli esercizi commerciali che disponevano pronta consegna del materiale informatico occorrente;

**ACQUISITO** lo SMART CIG n.: **ZD02EDCA8B**;

**CONSIDERATO** che dovrà essere acquistato il seguente materiale informatico: 3 desktop, 1 monitor, 4 stampanti ed 1 scanner;

**VISTO** il preventivo di spesa n. 2185/A, protocollo n. 4709 del 21/10/2020, dell'importo complessivo di €. 3.253,23 IVA esclusa della ditta Powermedia s.r.l. con sede in Palermo Via Malaspina, 80;

**RITENUTO** di dover provvedere all'accettazione del preventivo ed all'impegno delle somme;

In conformità alle premesse:

**D E T E R M I N A**

1. di avviare, ai sensi del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., le procedure di acquisizione per alcun strumenti informatici;
2. di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della fornitura di cui al punto 1), il Geom. Giovanni Schilleci del Settore CED dell'Ente;
3. di autorizzare l'acquisto del materiale di cui al preventivo protocollato al n. 4709 del 21/10/2020;
4. di accettare il preventivo della ditta Powermedia s.r.l., con sede in Palermo Via Malaspina, 80, impegnando la relativa somma di €. 3.253,23 IVA esclusa sul capitolo 149 del Bilancio del Consorzio per il corrente esercizio finanziario.

**VISTO**  
**IL DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA**  
**(Dott.ssa Lucilla Mazzarisi)**



**IL DIRETTORE GENERALE**  
**(Dott. Giovanni Tomasino)**

