

All. A

Spett. le  
Consorzio di Bonifica 2 Palermo

**OGGETTO: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AD ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT.A) DEL D.LGS. 50/2016 E SS.MM.II., DEL SERVIZIO DI PULIZIA DEI LOCALI DELLA SEDE DEL CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO PER LA DURATA DI MESI 24 DAL 01/07/2023 al 30/06/2025.: importo stimato a base d'asta € 24.000,00 Iva esclusa).**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ Cap \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ .n \_\_\_\_\_

Titolare della ditta individuale

Legale rappresentante o soggetto munito di potere di rappresentanza della ditta

Con sede in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

In relazione all'avviso pubblico per indagine di mercato volta all'individuazione di operatori economici che manifestino interesse ad essere invitati alla procedura di affidamento di che trattasi

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE**

a partecipare alla procedura di affidamento sopra indicata.

**A tal fine, sotto la propria responsabilità,**

ai sensi e nei modi di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e della decadenza dei benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 28.12.2000, n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

## DICHIARA

quanto segue:

- a) Di essere iscritta alla camera di commercio per attività attinenti quella oggetto della presente procedura ovvero ..... ”;
- b) L'inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- c) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- d) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) di avere regolarità contributiva e fiscale ;
- f) Di autorizzare l'invio di eventuali comunicazioni al seguente indirizzo PEC: \_\_\_\_\_;
- g) Di autorizzare il Consorzio al trattamento dei dati personali per le finalità di gestione del presente avviso ex art. 13 del D.lgs n. 196 del 30.6.2013 e ss.mm.ii.;

## DICHIARA, INOLTRE,

-Di avere preso visione dell'allegato capitolato speciale;

\_\_\_\_\_  
(Luogo e data)

\_\_\_\_\_  
( Firma e timbro)

LA PRESENTE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE FIRMATA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE OVVERO DA CHI PUO' RAPPRESENTARE L'OPERATORE ECONOMICO A MANIFESTARE INTERESSE.

Si allega alla presente manifestazione d'interesse:

- copia del documento d'identità, in corso di validità del rappresentante legale o di chi è autorizzato a sottoscrivere la manifestazione d'interesse tramite procura;
- copia della procura.

# CONSORZIO DI BONIFICA 2 PALERMO

(D.P. Reg. Sic. n° 157 del 23/05/1997)

## Mandatario senza rappresentanza del Consorzio di Bonifica Sicilia Occidentale

(D.P. Reg. Sic. n°467 del 12 settembre 2017)

90145 PALERMO,

Prot. N.....

VAGB.LULLI,42-TEL.091/6833511-FAX:091/6819807

pec:palermo@pec.consorziobonificasicilia.it

e mail: info@consorziobonifica.it

Risposta a foglio N.....

Codice Fiscale: 04559000825

### ALLEGATO B)

#### SCHEMA CAPITOLATO SPECIALE

##### Art. 1: OGGETTO

Il presente affidamento ha per oggetto la regolamentazione del servizio di pulizia dei locali della sede legale del Consorzio di Bonifica 2 Palermo, sita in Palermo via G.B. Lulli n. 42, piano primo, la cui superficie è di circa 800 mq circa articolata in 25 stanze, corridoi, servizi igienici e balconi, ed ulteriori n. 4 stanze più servizi, ubicate in separato appartamento sito nello stesso immobile al piano secondo, come meglio descritti nelle allegate schede tecniche B.1 e B.2.

##### Art. 2: DETERMINAZIONE IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo a base d'asta del servizio in argomento, (IVA esclusa) tenuto conto dei costi del lavoro e della sicurezza, della quantità di superficie da pulire, della tipologia degli ambienti, della frequenza degli interventi e della durata del servizio è pari ad € 24.000,00 oltre ad € 660,00 come oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

##### Art. 3: PRESTAZIONI

La Ditta si impegna ad eseguire a suo carico e con massima cura secondo le disposizioni del Consorzio, il servizio di pulizia locali, il quale comprende i seguenti obblighi, ferme restando le responsabilità che dalla cennata esecuzione, possano derivare alla ditta stesso, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

###### 1. Prestazioni settimanali

Spazzatura e lavatura dei pavimenti dei corridoi e di tutte le stanze, rimozione della polvere dalle scrivanie, detersione degli apparecchi telefonici, dei computers, svuotatura dei cestini gettacarta, disinfezione dei servizi igienici e smaltimento a discarica dei rifiuti cartacei pulizia dei vetri e della porta d'ingresso;

###### 2. Prestazioni con cadenza periodica:

pulizia degli armadi e deragnatura (1 volta ogni due settimane)

pulizia vetri/infissi (3 volte al mese)

pulizia balconi (tre volte al mese)

disinfezione degli apparecchi telefonici con specifico battericida (una volta a settimana).

Il servizio di pulizia, dovrà essere svolto **per tre volte a settimana, escluso sabato e domenica, e precisamente: tra le ore 16.00 e le ore 19.30;**

Eventuali variazioni dei giorni e degli orari dovranno essere concordate ed accordate dall'Amministrazione.

Nella considerazione che il servizio di pulizia viene espletato dopo la chiusura degli uffici, non è necessario l'acquisizione del DUVRI stante che non esistono rischi di interferenza.  
La pulizia dovrà essere effettuata usando materiale detergente e disinfettante di prima scelta, che soddisfi le norme di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori.

Il servizio dovrà essere eseguito a regola d'arte ed espletato, potrà essere sorvegliata da un impiegato incaricato dal Consorzio.

E' data comunque facoltà al Consorzio di richiedere all'Impresa con motivata segnalazione, la ripetizione delle prestazioni giornaliere o periodiche, ove sia ravvisata la insufficiente qualità del servizio o la incompletezza dello stesso.

#### Art. 4: REQUISITI DI ESECUZIONE

Il personale dovrà essere in numero sufficiente ed idoneo a garantire la perfetta esecuzione delle prestazioni previste.

La Ditta si obbliga all'osservanza delle norme di sicurezza e di quelle sull'impiego dei prodotti chimici non nocivi. La Ditta si obbliga comunque a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti, secondo i più moderni accorgimenti della tecnica, per garantire, in ossequio al D.Lgs. n. 81/08, la completa sicurezza durante l'esercizio dei lavori e l'incolumità delle persone addette ai servizi stessi e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura a persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisoriale ed esonerando di conseguenza l'Amministrazione da ogni qualsiasi responsabilità.

Sono a completo carico della Ditta gli oneri relativi all'impegno di:

- divise per il personale impiegato;
- tessere di riconoscimento e distintivi;
- sacchi per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani;
- materiali per la pulizia di ottima qualità e prodotti da aziende altamente specializzate; attrezzature e macchinari atti ad assicurare la perfetta e tempestiva esecuzione delle pulizie;
- montaggio, impiego e smontaggio, di ponteggi elevatori, sia fissi che mobili, eventualmente necessari per qualsiasi tipologia di prestazione;
- fornitura di tutto il materiale di protezione individuale contro gli infortuni, previsto dalle normative vigenti, in particolare dal D. Lgs. 81/08 nonché dalle misure in atto vigenti per la prevenzione del contagio Covid -19 sino al cessato bisogno;

E' fatto obbligo alla Ditta di effettuare lo smaltimento differenziato dei rifiuti, secondo le vigenti disposizioni

Inoltre è fatto obbligo alla Ditta di:

- nominare un responsabile (referente per l'Ente) del servizio di pulizia;
- comunicare all'Amministrazione i turni di servizio con indicazione del personale impiegato e relative successive variazioni. Il suddetto personale dovrà essere adeguatamente sostituito nei casi di malattia, ferie, permessi, infortuni, etc.;
- comunicare all'Amministrazione entro cinque giorni i nominativi dei lavoratori neo assunti.
- La ditta aggiudicataria del servizio deve regolarmente soddisfare gli obblighi relativi alle assicurazioni sociali (I.N.P.S., I.N.A.I.L.) per quanto concerne i propri dipendenti.

La Ditta si obbliga ad attuare, nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nei lavori oggetto dell'appalto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data dell'offerta alla categoria e nelle località in cui si svolgono le prestazioni, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed in generale da ogni contratto collettivo successivamente stipulato con la categoria.

La Ditta si obbliga altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla sostituzione. I suddetti obblighi vincolano la Ditta anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse. Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto o comunque prima della sua scadenza, la Ditta venisse denunciata dai competenti Organi ispettivi per inadempienza ai relativi obblighi retributivi, contributivi e previdenziali, l'Amministrazione darà corso alla prosecuzione dei pagamenti previsti dal contratto, soltanto dietro autorizzazione dei predetti organi e la Ditta non potrà avanzare alcuna eccezione o pretesa di somme a qualsiasi titolo, per il ritardato pagamento o rimborso.

La Ditta si impegna a non prendere visione e a non divulgare contenuti dei documenti dell'Ente e a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento dell'Ente medesimo.

L'affidatario garantisce il rispetto delle norme dei contratti collettivi nazionali di lavoro per la categoria di lavoratori del settore economico di appartenenza. In particolare si applicano al presente servizio le disposizioni in materia di riassorbimento del personale di imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multi servizi.

La Ditta si impegna ad avvalersi di personale idoneo al servizio e a comunicarne i nominativi al Consorzio.

Il Consorzio si riserva la facoltà di chiedere la sostituzione delle persone che nel corso dell'espletamento non daranno prova della professionalità richiesta. Nel caso di esercizio di tale facoltà, la Ditta dovrà provvedere alla sostituzione

#### Art. 5: DURATA DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Il contratto avrà la durata di ventiquattro mesi dal 01/07/2023 al 30/06/2025. L'Amministrazione si riserva il diritto di risolvere in qualsiasi momento in tutto o in parte il contratto medesimo qualora venisse a cessare l'esigenza del servizio di pulizia, dandone avviso all'Impresa, mediante pec, nel termine di 30 giorni antecedenti l'inizio della prevista interruzione.

In particolare, è prevista la risoluzione anticipata ovvero la rimodulazione, ove ciò si rendesse necessario in dipendenza dei processi di riforma dei consorzi di bonifica che potrebbero implicare modifiche strutturali ed organizzative.

In tal caso sarà corrisposta, al titolare dell'affidamento, la quota parte del compenso relativo al periodo di prestazione effettivamente resa.

Nel caso di recesso parziale, il corrispettivo sarà ridotto in proporzione alle superfici dei locali oggetto del presente affidamento.

E' facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto, con ogni conseguenza di legge nell'eventualità che l'impresa affidataria dovesse arbitrariamente sospendere l'oggetto del presente capitolato, per qualunque motivazione, per un periodo continuativo della durata di due giorni.

Sono a carico della ditta appaltante tutte le spese inerenti la stipula e la registrazione del contratto d'appalto.

#### Art. 6: VIOLAZIONE DEGLI OBBLIGHI DEL CONTRATTO

Qualora nell'esercizio del servizio si verificassero delle inadempienze e la Ditta, avuto avviso scritto, non provvedesse a rimuoverle con prontezza, il Consorzio avrà facoltà di applicare una penale pari a 1/6 del compenso mensile per ogni giorno di inadempienza.

Tanto la penalità, quanto le spese sopradette, saranno detratte dalla quota dovuta per il mese in corso. Qualora le inadempienze si verificassero con frequenza, l'Amministrazione potrà a suo insindacabile giudizio, risolvere in ogni tempo il contratto, previo avviso scritto alla ditta appaltatrice.

In tale caso all'appaltatore sarà corrisposto il prezzo contrattuale per le giornate di servizio effettuate fino al giorno della risoluzione, detratte le penali e le spese da porre a suo carico agli effetti del presente atto.

#### Art. 7: TERMINE DI PAGAMENTO

Il compenso mensile sarà corrisposto a presentazione della relativa fattura che dovrà essere emessa a mensilità posticipata.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della fattura sempre che non si rendano necessari ulteriori adempimenti istruttori, nel qual caso il termine suddetto decorrerà dalla data di completamento degli stessi.

Art. 8 – FORO COMPETENTE: per tutte le controversie che dovessero insorgere durante l'esecuzione del servizio, comprese quelle conseguenti al mancato accordo bonario, si esclude l'applicazione della normativa sulle competenze arbitrali, dando atto che sarà competente il Giudice ordinario del Tribunale di Palermo.

Art. 9 –PTPCT e Codice di comportamento. La Ditta si obbliga ad osservare il ad osservare il PTPCT ed il Codice di comportamento dei dipendenti consortili, dei quali dichiara di avere preso visione.

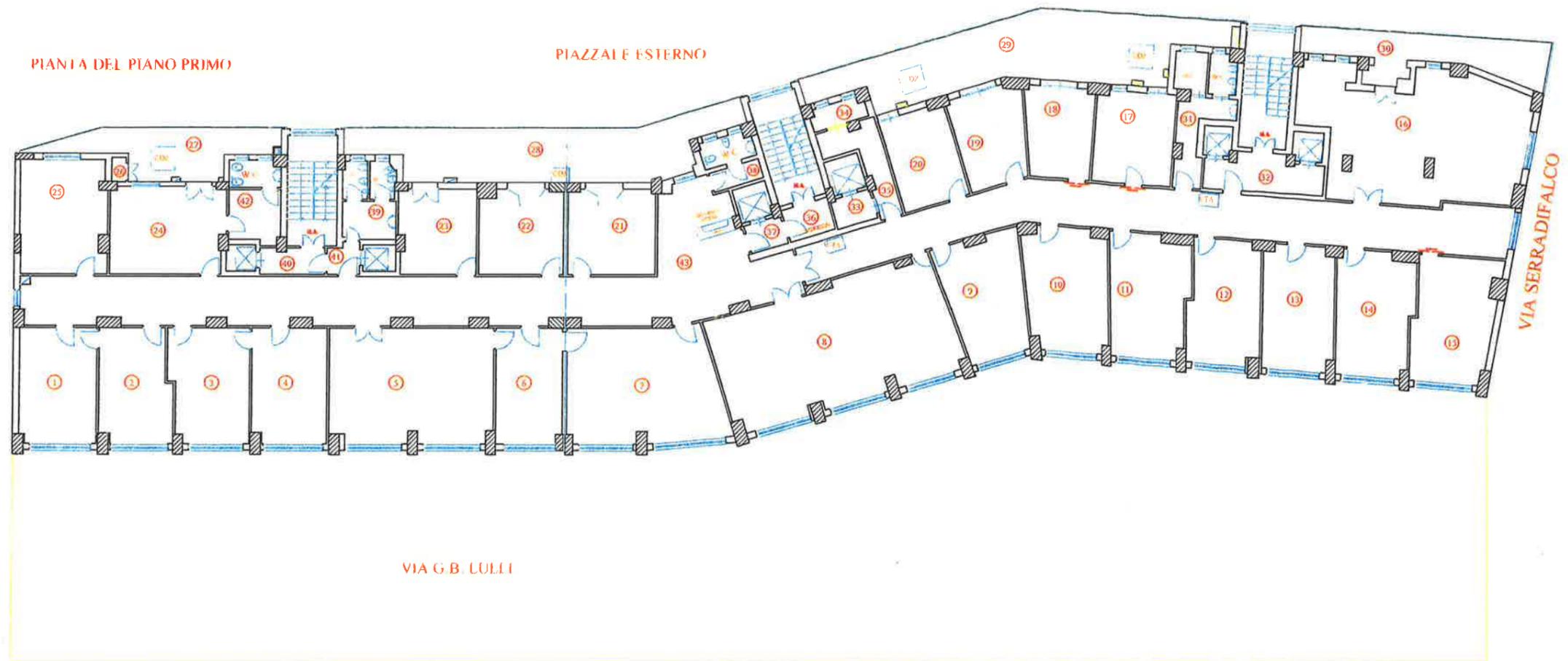
La Ditta dichiara di aver preso visione accettare tutte le condizioni previste nel presente capitolato.

Il Consorzio di Bonifica 2 Palermo

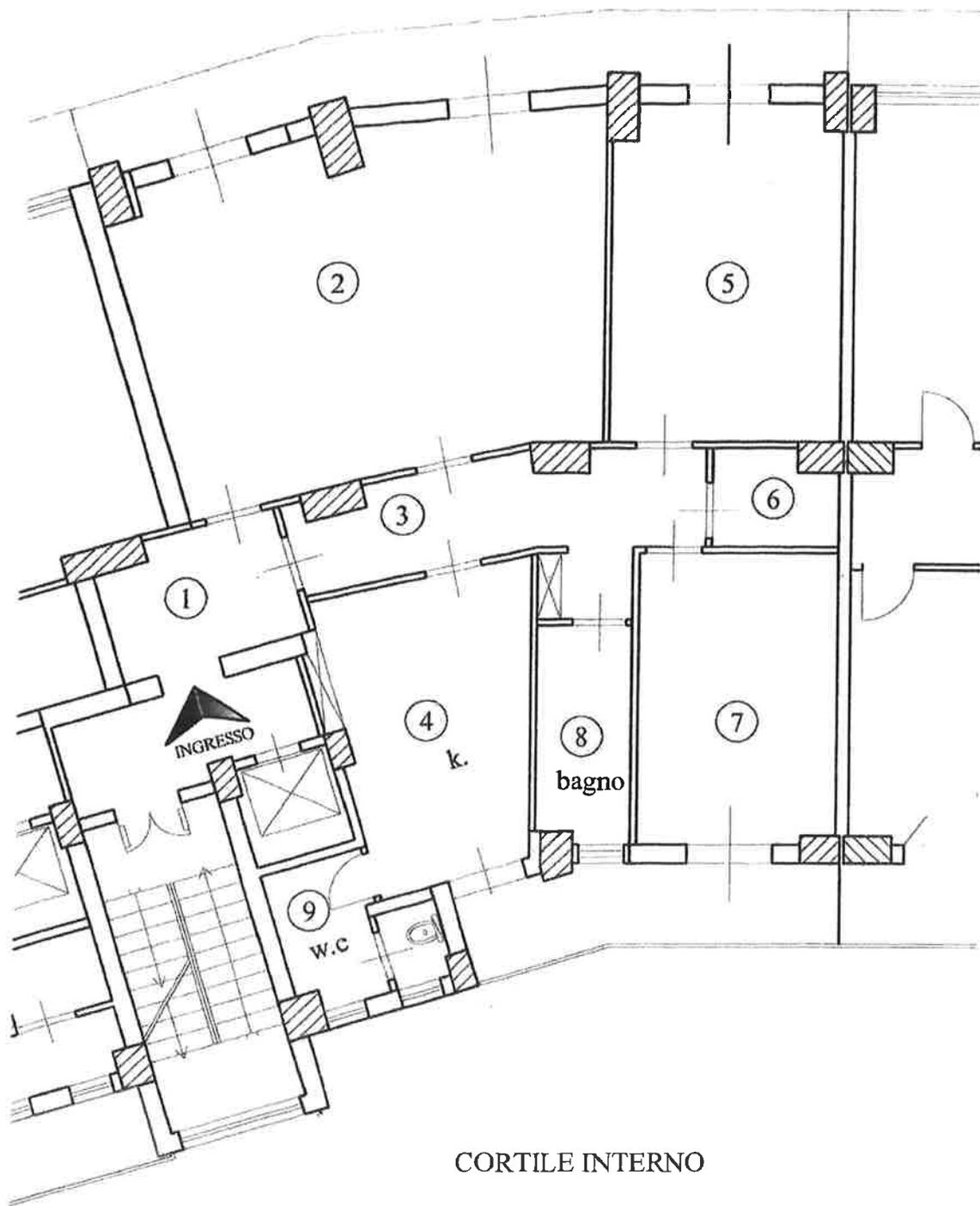
La Ditta  
FIRMA E TIMBRO



Allegato B1



VIA G.B. LULLI



PIANTA PIANO SECONDO